भारत सरकार/Government of India
परमाणु ऊर्जा विभाग/Department of Atomic Energy
निर्माण सेवा एवं संपदा प्रबंध निदेशालय
Directorate of Construction, Services & Estate Management
((आबंटन अनुभाग/Allotment Section)

TECHNOLOGIES FOR NEW INDIA @75
आज़ादी का अमृत महोत्सव

विक्रम साराभाई भवन/Vikram Sarabhai Bhavan,
2रा तल , उत्तरीस्कंध/2nd floor, North Wing,
अणुशक्तिनगर/Anushaktinagar,
मुंबई/Mumbai - 400 094.
Tel:022-25487227/7275
E-mail: allot@dcsem.gov.in

निसेसंप्रनि DCSEM/आबंटनALLOT/ चुमरी Chummary/2023/138 दिनांक / Date: 27जुलई, 2023.

परिपत्र /CIRCULAR

सभी चुमरी आबंटियों को एक केंद्रीकृत स्थान पर आवास प्रदान करने और चेंबूर में जल जमाव से संबंधित समस्या को हल करने के लिए, विभाग के सक्षम प्राधिकारी ने अणुशक्तिनगर के पश्चिमी क्षेत्र में टाइप सी के दामोदर बिल्डिंग में केंद्रीकृत चुमरी आवास के लिए कुल 18 फ्लैटों के आबंटन का अनुमोदन किया है। In order to provide accommodation to all the Chummary allottees at one centralised location and to resolve the water logging related issue at Chembur, the Competent Authority in the Department has approved allotment of total 18 flats for centralised chummary accommodation in Damodar building in Type C at Western Sector in Anushakti Nagar.

दामोदर बिल्डिंग में कुल 06 मंजिल हैं और प्रत्येक मंजिल पर 04 फ्लैट हैं। इसमें 04 विंग हैं जो क्रमशः ए, बी, सी और डी जिनमें से 'सी' विंग को चुमरी आवास के लिए रखा गया है। प्रत्येक फ्लैट में 05 छात्रों के साथ कुल 07 फ्लैट स्टूडेंट चुमरी के लिए निर्धारित किए गए हैं और प्रत्येक फ्लैट 03 कर्मचारियों के साथ 11 फ्लैट कर्मचारी चुमरी के लिए निर्धारित किए गए हैं। Damodar building consists of total 06 floors having 04 flats per floor. It has 04 wings, A,B,C and D respectively out of which 'C' wing has been earmarked for Chummary accommodation. Total 07 flats with 05 students per flat have been earmarked for Student Chummary and 11 flats with 03 employees per flat have been earmarked for Employee Chummary.

2. दामोदर बिल्डिंग के छात्र चुमरी और कर्मचारी चुमरी के लिए मंजिल/फ्लैट-वार आबंटन का विवरण इस प्रकार है:-The details of floor/flat wise allocation for Student Chummary and Employee Chummary from Damodar building are as under :-

क्र.सं. Sl.No.	चुमरी का प्रकार/ Type of Chummary	के लिए निर्धारित/ Earmarked for	मंजिल/ Floor No.	फ्लैट / Flat No.	निर्धारित किए गए के फ्लैटों की संख्या/ Total No. of flats earmarked
1	छात्र चुमरी/ Student Chummary	छात्रा/Girls	6th	601,602,603	03
2	कर्मचारी चुमरी/ Employee Chummary	छात्रा/Girls	6th / 5th	604, 501,502,503 & 504	05
3	छात्र चुमरी/ Student Chummary	छात्र/Boys	4th	401,402,403 & 404	04
4	कर्मचारी चुमरी/ Employee Chummary	छात्र/Boys	3rd / 2nd	301,302,303, 304, 203 & 204	06

3. छात्रों के साथ-साथ कर्मचारी, जो वर्तमान में चुमरी आवास में रहते हैं और उसी में रहने का इरादा रखते हैं, उन्हें फ्लैट आबंटित करते समय प्राथमिकता दी जाएगी। नए आवेदकों को फ्लैटों में रिक्तियों और उनके आवेदन की तारीख के आधार पर पहले आओ पहले पाओ के आधार पर चुमरी आबंटन के लिए विचार किया जाएगा। यदि दामोदर बिल्डिंगमें चुमरी आवास के लिए आबंटित सभी फ्लैट कोटा के अनुसार भरे हुए हैं, तो शेष आवेदकों को अनुपलब्धता के बारे में सूचित किया जाएगा और वे अगले शैक्षणिक वर्ष के लिए या रिक्ति आने पर फिर से आवेदन कर सकते हैं। The students as well as employees who are presently in occupation of Chummary accommodation and intend to continue will be given priority while allocating the flats. The fresh applicants will also be considered for chummary allotment on first come first basis, depending upon the vacancies in the flats and the date of their application. If all the flats allocated for Chummary accommodation in Damodar building are filled as per quota, the rest of the applicants will be informed of the unavailability & can reapply for the next academic year or as & when vacancy arises.

4. चुमरी आवास में रहने वाले कर्मचारियों और छात्रों को अपना सामान स्थानांतरित करने के लिए स्वयं व्यवस्था करने का निर्देश दिया गया है। यह सुनिश्चित किया जाए कि खाली किया गया फ्लैट साफ-सुथरा एवं किसी भी प्रकार के सामान से मुक्त हों और संबंधित टीटीएम को चाबियों सौंपे दें । लाइसेंस शुल्क, संबद्ध शुल्क और अमानत राशि की दरें अपरिवर्तित रहेंगी और इस मामले पर आदेश प्राप्त होने पर संशोधित की जाएंगी।Employees and students occupying Chummary accommodation are directed to make their own arrangements for shifting their belongings. It may be ensured that the flat vacated is clear and free from any belongings & keys surrendered to the respective TTMs. The rates of license fee, allied charges and deposit will remain unchanged and will be revised as and when orders are received on the issue.

5. दामोदर बिल्डिंग का अनुरक्षण अणुशक्तिनगर में सतलज भवन में 'पश्चिमी क्षेत्र अनुरक्षण इकाई' के दायरे में है, जिसका संपर्क नंबर 25486607 और 25486651 है।

The maintenance of Damodar building is under the purview of 'Western Sector Maintenance Unit' in Satluj building in Anushakti Nagar with contact number 25486607 and 25486651.

6. अणुशक्तिनगर के साथ-साथ चेंबूर के सभी चुमरी आबंटियों से अनुरोध है कि वे अपने मौजूदा स्थान से अणुशक्तिनगर के दामोदर बिल्डिंग में स्थानांतरित होने की औपचारिकताएं पूरी करने के लिए आबंटन अनुभाग से संपर्क करें IAll Chummary allottees from Anushakti Nagar as well as from Chembur are requested to visit Allotment Section for completion of formalities for shifting from their existing location to Damodar building in Anushakti Nagar.

इसे निदेशालय में सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।
This issued with the approval of competent authority in this Directorate.

आशा जैसन 26.7.2023

(श्रीमती आशा जैसन/Smt. Asha Jaison)

प्रशासन अधिकारी-III (संपदा)/Administrative Officer-III(Estate)

को/**To,**

सभी का प्रशासनिक प्रमुख मुंबई में घटक इकाइयां/सचिवालय/The Administrative Head of all the Constituent Units /Secretariat in Mumbai. : विस्तृत के लिए के कर्मचारियों के बीच प्रसार संबंधित इकाइयाँ /for wide circulation among the Employees of the respective Units

में कॉपी/Copy to :1. प्रमुख, आईटी समूह, निसेसंप्रनि/Head, IT Group, DCSEM : निसेसंप्रनि और इंट्रानेट में अपलोड करने हेतु /For uploading in DCSEM website and Intranet.

2. श्री राकेश रंजन, टीओ/डी /Shri Rakesh Ranjan, TO/D
3. आईटी समूह, निसेसंप्रनि/ IT Group, DCSEM.
4. प्रमुख, ईएसडी-I,निसेसंप्रनि /Head, ESD-I, DCSEM
5. प्रमुख, ईएसडी-II, निसेसंप्रनि /Head, ESD-II, DCSEM
6. प्रमुख, ईएसडी-III,निसेसंप्रनि /Head, ESD-III, DCSEM
7. प्रभारी अभियंता, पश्चिमी क्षेत्र, निसेसंप्रनि /Engineer-in-charge, Western Sector, DCSEM
8. प्रभारी अभियंता/प्रभारी, चेंबूर रखरखाव इकाई /Engineer-in-charge/In-charge, Chembur Maintenance Unit.
9. प्रभारी अभियंता, टीटीएम-I, निसेसंप्रनि (ताप्ती, साबरमती में चुम्मारी के लिए/ Engineer-in-charge, TTM-I, DCSEM (For Chummary at Tapti, Sabarmati)
10. प्रभारी अभियंता, टीटीएम-II, निसेसंप्रनि (सबरीगिरी में चुम्मारी के लिए)/ Engineer-in-charge, TTM-II, DCSEM (For Chummary at Sabrigiri)
11. प्रभारी अभियंता, टीटीएम-III, केएमयू, निसेसंप्रनि (एवरेस्ट हस्तिनापुर में चम्मरी के लिए) /Engineer-in-charge, TTM-III, KMU, DCSEM (For Chummary at Everest Hastinapur)
12. प्रभारी अभियंता, टीटीएम-IV, निसेसंप्रनि (वर्षा में चुम्मारी के लिए) /Engineer-in-charge, TTM-IV, DCSEM. (For Chummary at Varsha)
13. प्रभारी, पश्चिमी क्षेत्र, निसेसंप्रनि /In-charge, Western Sector, DCSEM.