जमा राशि की वापसी/ REFUND OF DEPOSIT

..... के लिए रु. ..... रसीद सं. ..... के द्वारा भुगतान एवं लेखा अधिकारी के पास जमा की गई थी. आवश्यक समायोजन, यदि कोई हों, करने के बाद राशि मुझे वापस की जाए/ मेरे खाते में जमा की जाए। इसका विवरण निम्नानुसार है :-

*A sum of Rs. _____ was deposited with the Pay & Accounts Officer, DCS&EM vide *receipt No._____ *dated_____ towards_____ After necessary adjustment if any, the amount may be refunded to me/credited in my bank account as detailed below :-

बचत/चालू खाता सं. /SB/Current (बैंक का पूरा विवरण और पता दें)

(Full details of bank & Address here)

* A/C No.-

* Bank Name -

* Branch -

* IFSC Code-

* Refund in the Name of :

* स्ताक्षर/Signature :

* नाम/Name :

* Name of the Company/Firm :

* Address :

* संपर्क नंबर/Contact No :

पूर्व-रसीद /PRE-RECEIPT

..... रसीद सं. ..... द्वारा जमा की गई अग्रिम/जमा राशि में से समायोजन के बाद रु. .....
(रुपए .....) की राशि भुगतान एवं लेखा अधिकारी से प्राप्त हुई.

Received Rs. _____ (Rupees _____) from the Pay & Accounts Officer, DCS&EM being the refund/adjustment from the advance/deposit made vide receipt No. _____ dated _____ .

* रिवेन्यू टिकिट पर हस्ताक्षर/ Signature on revenue stamp: _____

* नाम/ Name :_____

संपदा अनुभाग, निसेसंप्रनि के उपयोग हेतु/SPACE FOR ESTATE SECTION OF DCS&EM

श्री/श्रीमती/कुमारी ..... द्वारा रु. ..... की राशि जमा की गई थी. उन्हें निम्नलिखित विवरण के अनुसार रु. ..... की राशि वापस की जाए. यह सक्षम प्राधिकारी द्वारा अनुमोदित है.

An amount of Rs. _____ was deposited by Shri/Smt./Kum _____. The amount of Rs. _____ (Rupees ___ ___ _____) may be refunded as detailed below. This has the approval of the Competent Authority.

सहायक कार्मिक अधिकारी/Assistant Personnel Officer

लेखा अनुभाग, निसेसंप्रनि के उपयोग हेतु/SPACE FOR ACCOUNTS - DCS&EM

श्री/श्रीमती/कुमारी ..... को रु. ..... (रुपए .....) का भुगतान करें.

Pay Rs. _____ (Rupees _____) to Shri/Smt./Kum _____.

सहायक लेखा अधिकारी/ Assistant Accounts Officer
फुटकर, निसेसंप्रनि/Contingency- DCS&EM

चैक/नकद/बैंक द्वारा/By Cheque/Cash/Bank.